

Základní škola, Chrast, okres Chrudim, příspěvková organizace

se sídlem U Pošty 5, 538 51, Chrast

## ŠKOLNÍ ŘÁD

Č.j.:ZŠ/CH- /12	/2016
Vypracoval:	Mgr. Lenka Budínská, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Lenka Budínská, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	26.8.2016
Školská rada schválila dne:	31.8.2016
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	26.8.2016
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2016

Na základě ustanovení § 30, odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon ve znění **82/2015 (účinnost 1. září 2016)** vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Je součástí organizačního řádu školy.

**I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky.**

Pod slovem žáci se rozumí žáci i žákyně, pod zkratkami ŠD = školní družina, ŠK = školní klub, ŠJ = školní jídelna. Dále vyučující, třídní, učitel, pedagog = vyučující, třídní učitel a třídní učitelka, učitel a učitelka, pedagog a pedagožka.

### A) PRÁVA ŽÁKŮ

Žáci mají právo

1. na všechna práva, zakotvená v Základní listině práv a svobod, na vzdělání a školské služby podle zákona,
2. být informováni o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
3. zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy **nebo školskou radu** s tím, že ředitel školy **nebo školská rada** jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat **a své stanovisko k nim odůvodnit**,
4. na informace a poradenskou pomoc školy,
5. na odpočinek o přestávkách,
6. na ochranu před informacemi, které škodí jejich vývoji a morálce,
7. na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se jich týkají (slušnou formou),
8. na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím,
9. na pomoc vyučujícího při neporozumění učivu,
10. na péči v odůvodněných případech – na podpůrná opatření 1. - 5. stupně (na plán pedagogické podpory a na individuální vzdělávací plán)
11. na ochranu před všemi formami zneužívání a před kontaktem s návykovými látkami,
12. vybrat si své místo ve třídě, v odůvodněných případech žáci respektují pokyn třídního učitele, třídní učitelky či příslušného vyučujícího zaujmout si místo jiné,
13. během vyučovací hodiny se napít,
14. použít WC během vyučovací hodiny, avšak nesmějí toto právo zneužívat,

## **B) POVINNOSTI ŽÁKŮ**

Žáci jsou povinni

1. řádně docházet do školy, pravidelně a včas a řádně se vzdělávat
2. dodržovat školní řád a vnitřní řád školní družiny, školního klubu a školní jídelny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
3. plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu se školním řádem a s právními předpisy,
4. jsou zodpovědní za své chování a studijní výsledky,
5. žáci se chovají slušně k dospělým i k jiným žákům školy,
6. svým chováním a jednáním nepoškozují dobré jméno školy na veřejnosti,
7. aktivně se účastní vyučování a nenarušují průběh vyučovacích hodin,
8. o polední přestávce pobývají žáci venku, nebo ve školním klubu, v šatnách, ve školní knihovně (dle výběru žáků a dle organizačních možností školy) pod dohledem učitele, učitelky vykonávající dohled. Pokud mají žáci II. stupně písemný souhlas zákonných zástupců, mohou trávit polední pauzu mimo areál školy. Před ukončením vyučování žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících,
9. na výuku pracovních činností, volitelných předmětů a tělesné výchovy jsou žáci povinni mít vhodný oděv a obuv,
10. žáci zacházejí s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržují své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku
11. podle vyhlášky města Chrast a v souladu se ŠVP třídí žáci odpad na plasty, papíry a drobný odpad,
12. žáci se podílejí na chodu školy, např. výzdoba, prezentace školy pro veřejnost,

- 13.ve spojovací chodbě školní budovy s jídelnou a v prostoru jídelny žáci udržují pořádek,
  - 14.ztracené věci musí hlásit třídní, třídnímu či dohled konajícím učitelé. Žáci mají právo na to, aby po bezúspěšném hledání ztracených věcí byl s nimi (popř. se zákonným zástupcem) sepsán protokol o ztrátě věci,
  - 15.místa určená k odkládání věcí jsou: třídy, šatny, prostor u školního klubu, šatna ŠD, ŠJ, tělocvična, mobily lze uschovat u vyučujících, u třídního učitele, učitelky. Kola si zamykají ve stojanech u hlavního vstupu do školy,
  - 16.nemají-li žáci odpolední vyučování, opustí školní budovy, rovněž po skončení odpoledního vyučování není dovoleno, aby se žáci bez dohledu vyučujících zdržovali kdekoli ve školních budovách,
  - 17.přespolní žáci mohou po příjezdu pobývat ve škole (ve školním klubu nebo v šatně pod dohledem vyučujících, dále – pokud jsou přihlášení – v ranní družině),
  - 18.je přísně zakázáno nošení, držení u sebe či distribuování a zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek v areálu školy, ŠD, ŠK a ŠJ. Porušení tohoto ustanovení bude klasifikováno jako hrubý přestupek,
  - 19.každý úraz musí žáci ihned nahlásit vyučujícímu,
  - 20.žáci se chovají ohleduplně k lidem, kteří jsou nemocní, které postihlo nějaké neštěstí, nebo kteří mají nějakou tělesnou vadu, neposmívají se žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, jsou vedeni k nabídnutí pomoci,
  - 21.nedotýkají se nalezených předmětů, jež jsou podezřelé (zbraně, nálože, použité jehly a stříkačky), upozorní dospělé, především Policii ČR,
  - 22.do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce,
  - 23.při účasti na akcích, které organizuje škola, žáci dodržují ustanovení školního řádu,
  24. hrubé slovní a fyzické útoky žáka vůči všem pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem,
  25. žáci mají zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru učitele. Přísně se zakazuje poškozování hasicích přístrojů.
- 26. žáci mají mobilní telefony při vyučovacích hodinách vypnuté a uloženy tak, aby mobilní telefon nebyl viditelný (kapsa u oblečení, aktovka),**
- Pokud čekají neodkladný hovor se zákonným zástupcem, požádají před vyuč. hodinou vyučujícího. Jiná manipulace s mobilem je považována za závažné porušení školního řádu.**
- V některých případech může vyučující vyzvat žáky k použití mobilního telefonu jako učební pomůcky.**
- 27. žák je povinen řídit se pravidly společenského chování a jednání, ve škole žák nemůže užívat pokrývku hlavy, vyjma případů, kdy je pokrývka hlavy projevem náboženského přesvědčení či víry, ke které se žák hlásí, nebo kdy je odůvodněna tato potřeba zdravotním stavem žáka.**

Porušování školního řádu bude posuzováno podle Pravidel pro hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání žáků (Součást Školního řádu).

## II. Provoz a vnitřní režim školy

### A) Docházka do školy

1. Žáci jsou povinni účastnit se výuky podle rozvrhu hodin, na vyučování přicházejí včas
  2. nepřítomnost žáka musí být řádně omluvena v žákovské knížce. Nepřítomnost omlouvají zákonní zástupci
  3. **POVINNOSTI zákonných zástupců:**  
V případě nepřítomnosti žáka ve škole do 72 hodin informuje o důvodu nepřítomnosti zákonný zástupce školu. Předem známá absence bude písemně omluvena
    - třídní učitelce/učiteli (1 den)
    - ředitelce školy zákonným zástupcem (více než 1 den)
  4. z jedné vyučovací hodiny na základě písemné žádosti zákonných zástupců uvolní příslušný vyučující. Následně vždy třídní učitel požaduje a zkontroluje omluvenou nepřítomnost v ŽK. V odůvodněných případech má škola právo vyžadovat na omluvu i lékařské potvrzení (více než 100 hodin zameškaných za 1 pololetí). Odchod žáků ze školy před skončením vyučování je možný jen na základě **písemné omluvy zákonných zástupců**, žáka I.stupně – pokud opouští školu před skončením vyučování - učitel vždy předává dospělé pověřené osobě.
  5. V době vyučování navštěvují žáci lékaře jen v nutných případech,
  6. areál školy a budovy mohou žáci opustit vždy jen se souhlasem vyučujících, avšak **vždy jen na základě písemné žádosti zákonných zástupců**, nebo osobním vyzvednutím zákonným zástupcem nebo jím pověřenou zletilou osobou. Pedagogové v žádném případě neumožní odchod ze školy žáku, kterému je špatně nebo měl úraz při vyučování bez doprovodu dospělé osoby. **Žáci nesmí opustit areál školy na základě telefonického hovoru pedagogů se zákonnými zástupci nebo na základě SMS zprávy ani e-mailu.**
  7. ředitelka školy může ze zdravotních důvodů nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu, zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu.
- FORMULÁŘE JSOU KE STAŽENÍ NA WEBOVÝCH STRÁNKÁCH ŠKOLY

### B) Režim školy

1. vyučování začíná v 7,50 hod.,
2. žáci mají volný vstup do budovy hlavním vchodem. Škola se otevírá v 6,00 hod., kdy mají do školy přístup pouze přespolní žáci. Chrastecí žáci chodí do školy na 7,30 hodinu (nemají-li kroužky či doučování),

3. přespolní žáci stráví dobu před vyučováním v šatně, nebo ve ŠD a ŠK, DOHLED nad žáky v šatně vykonává pověřený učitel. Vrátná, školník nebo jedna z uklízeček jsou přítomni,
4. žáci, kteří mají zájmový kroužek, nepovinný předmět, se shromažďují před budovou nebo ve ŠK, kde počkají na příchod vyučujícího, vedoucího. Vyučování probíhá podle stanoveného rozvrhu schváleného ředitelkou školy. Žáci mohou mít v dopoledním vyučování nejvýše 6 vyučovacích hodin a v odpoledním vyučování nejvýše 6 vyučovacích hodin. Konkrétní počet vyučovacích hodin stanoví škola s přihlédnutím k charakteru vzdělávací činnosti a k základním fyziologickým potřebám žáků.
5. Změny rozvrhu ve výjimečných případech lze provést jen se souhlasem ředitelky školy, v době její nepřítomnosti se souhlasem zástupkyně ředitelky,
6. přestávky jsou stanoveny tak, **aby žáci stíhali odjezdy autobusů domů**. Přestávky mezi hodinami jsou desetiminutové, po 2. vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 15 minut. Mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá přestávka 40 minut, mezi odpoledními vyučovacími hodinami je přestávka 5 minut,
7. žáci mohou za dohledu pedagogů trávit přestávky venku před školou, pokud jsou k tomu vhodné podmínky. O všech přestávkách je žákům umožněn pohyb mimo třídu. Polední přestávku žáci mohou trávit v šatně, ve školním klubu, ve školní knihovně nebo v malé tělocvičně školy – nad žáky je vždy zajištěn dohled z řad pedagogů dle vyvěšeného rozpisu,
8. žáci se ve škole přezouvají,
9. **bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými**. Zaměstnanec, který není pedagogem, může ředitelka školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům,
10. nejvyšší počet žáků ve třídě je 30.
11. při výuce některých předmětů, zejména nepovinných a volitelných, lze dělit třídy na skupiny, počet žáků ve skupině a počet skupin se určí rozvrhem na začátku šk.roku, zejména podle personálních, prostorových a finančních podmínek, podle charakteru činnosti žáků, v souladu s požadavky na jejich bezpečnost a ochranu zdraví,
12. nejvyšší počet žáků ve skupině je 30, při výuce cizích jazyků je nejvyšší počet ve skupině 24 žáků. Škola může vyučovat volitelný nebo nepovinný předmět, pokud se k němu při zahájení výuky přihlásí alespoň 7 žáků.
13. **škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování,**
14. škola poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, **pedagogové poučení napíší do třídních knih a chybějící žáky dodatečně poučí,**
15. škola vede evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při výchovně vzdělávací činnosti, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím dle vyhlášky o školních úrazech,
16. v období školního vyučování může ředitelka školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce,
17. za pobyt ve ŠD a ŠK platí žáci poplatek. Výši stanoví ředitelka školy ve směrnici. O snížení, nebo prominutí úplaty rozhoduje ředitelka školy, podrobnosti jsou uvedeny ve směrnici.

## B) Režim při akcích mimo školu

1. bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně **jedním zaměstnancem školy – pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý, způsobilý k právním úkonům a má uzavřen pracovně právní vztah se školou**
2. **při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovou a vzděláváním mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog, pověřený vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků,**
3. **při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitelka školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví pravidla – každou plánovanou akci mimo budovy školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy s ohledem na BOZP . Akce se považuje za schválenou uvedením v měsíčním plánu práce školy, kde zároveň s časovým rozpisem uvede ředitelka školy jména doprovázejících osob, nebo po písemném schválení ředitelkou školy (pokud nebyla akce – např. postup do vyššího kola soutěže – známa před vytvořením a schválením měsíčního plánu školy).**
4. **při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění není škola, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem stanoveném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení oznámí organizující pedagog nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáka, a to zápisem do žákovské knížky, nebo jinou písemnou informací,**
5. **při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovy školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob, které použijí reflexní vesty. Před takovýmito akcemi doprovázející pedagog žáky **prokazatelně** poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení,**
6. **při pořádání mimoškolních akcí platí zvláštní směrnice školy zahrnující i oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků: adaptační kurz, školy v přírodě, lyžařské kurzy, školní výlety a exkurze. Součástí výuky je také výuka plavání ve dvou ročnících I. stupně v rozsahu 40 hodin a lyžařský výcvik v 7. ročníku (zúčastnit se mohou i žáci vyšších ročníků pro doplnění kapacity).  
Do výuky mohou být zařazeny zahraniční jazykové exkurze. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné lékařské potvrzení ne starší jednoho roku,**
7. **chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení,**
8. **při zapojení školy do soutěží bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží zajišťuje vysílající škola, pokud se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor,**
9. **u sportovních, uměleckých a dalších soutěží, kde to charakter soutěže vyžaduje a je to dáno organizačním řádem soutěže, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků vysílající škola v plném rozsahu, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak.**

### III. Zákonní zástupci žáků

#### 1. Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
- b) na vyzvání třídního učitele/-ky/ nebo ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se chování a vzdělávání žáka,
- c) informovat školu:
  - o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti,
  - o zdravotním stavu nebo jiných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
  - **o aktuálně platném telefonním čísle** (škola musí mít možnost informovat okamžitě zákonného zástupce o příp. nevolnosti nebo úrazu)
- d) dokládat důvody nepřítomnosti dítěte s podmínkami stanovenými tímto školním řádem,
- e) spolupracovat se školou v nejlepším zájmu svého dítěte při zajišťování potřeby poskytnutí podpůrných opatření a při realizaci těchto podpůrných opatření a jejich vyhodnocování

f) oznamovat škole podle § 28, odst. 2 a 3 školského zákona č.561/2004 Sb. ve znění 85/2015 Sb. v platném znění, další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání a bezpečnost žáka a změny v těchto údajích (pro potřeby školní matriky),

#### 2. Práva zákonných zástupců:

Zákonní zástupci mají právo zejména na:

- a) svobodnou volbu školy pro své dítě
- b) informace o průběhu a vzdělávání dítěte ve škole (konzultační hodiny, v případě potřeby si telefonicky domluvit schůzku na dobu mimo vyučování)
- c) informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
- d) nahlížet do výroční zprávy, pořizovat si z ní opisy a výpisy,
- f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona,
- f) u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení,

- g) volit a být voleni do školské rady,
- h) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka,
- i) požádat o přezkoumání výsledků hodnocení žáka,

#### **IV. Zaměstnanci školy**

1. učitelé věnují individuální péči všem žákům a zejména žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (např. formou plánu pedagogické podpory a formou individuálního vzdělávacího plánu). Berou ohled na výsledky lékařských vyšetření, Doporučení ŠPZ a na sdělení zákonných zástupců o dítěti,
2. třídní učitelé průběžně seznamují ostatní pedagogy s novými skutečnostmi zjištěnými u žáků (problémy s chováním, prospěchem, zdravotní a rodinné problémy),
3. všichni vyučující zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech, které přímo souvisejí s výchovou a vzděláváním,
4. informují zákonné zástupce o prospěchu žáka, sdělují jim všechny známky, informují je o každém mimořádném zhoršení prospěchu a chování žáka,
5. učitelé evidují a kontrolují absenci žáků. Vyžadují od zákonných zástupců písemnou omluvu nepřítomnosti s uvedením důvodu. Na žádost zákonných zástupců uvolňují žáka z vyučování, **vždy na základě písemné žádosti v žákovské knížce**. Není přípustná jen omluva telefonicky, mailem, SMS
6. učitelé vedou žáky k sebehodnocení v žákovských knížkách a na sebehodnotící listy (založení do portfólií žáků)
7. kontrolují, zda zákonní zástupci sledují zápisy v žákovských knížkách,
8. **pedagogičtí zaměstnanci přicházejí do školy nejméně 15 minut před zahájením vyučování a výchovné činnosti, dostatečně včas před výkonem dohledu nad žáky,**
9. po skončení poslední vyučovací hodiny překontrolují pořádek ve třídě, uzavření oken, uzavření vody a vypnutí elektrických spotřebičů, pedagogové I.stupně si zamykají svoji třídu. Pedagog odchází ze třídy poslední.
10. zajistí, aby třídní kniha byla dána po vyučování do sborovny (týká se II.stupně)
11. při odchodu z budovy kontrolují uzavření a zajištění oken a dveří v kabinetech a sborovně. Seznámí se s přehledem zastupování a dohledů na další dny,
12. v budovách používají pouze evidované elektrické spotřebiče, varné konvice zakoupené školou, v době mimo provoz musí být vypnuté ze zásuvek,
13. vyučující **nesvěřují žákům klíče** od kabinetů a sboroven, neposílají je samotné pro pomůcky, nesdělují žákům v žádném případě heslo WIFI
14. každý pracovník je povinen zjistit důvod návštěvy cizích lidí a zajistit, aby se tyto lidé nepohybovali nekontrolovaně po budovách.

#### **V. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

1. všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob,



2. při výuce v tělocvičnách, na pozemku, cvičné kuchyňce a v odborných učebnách zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy, dané řádem této učebny. Vyučující daného předmětu provedou **prokazatelně** poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel zápis do třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí před každou akcí mimo školu i před každými prázdninami,
3. **ve všech budovách a prostorách školy je přísně zakázáno – kouřit v celém areálu školy, požívání alkoholu, používání ponorných el.vařičů , ponechávat peníze v hotovosti a osobní cenné věci volně po stolech, ve skříních, ve třídě i v kabinetech, ponechávat je ve škole přes noc,**
4. všichni pracovníci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví,
5. všichni zaměstnanci jsou povinni oznamovat údaje související s úrazy žáků, poskytovat první pomoc a vést evidenci úrazů podle pokynů vedení školy,
6. po poslední vyučovací hodině dopoledního a odpoledního vyučování předává vyučující žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny, vychovatelkám ŠD a ŠK. Ostatní odvádí do šaten a stravující se žáky do jídelny. Dohled nad odcházejícími žáky v šatnách vykonává učitel pověřený dohledem dle rozpisu,
7. **pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy. Pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech vedení školy a v rámci svých možností a schopností zabránit vzniku škody,**
8. sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka ihned informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče žáka. Nemocný žák může být odeslán k dětské lékárně **jen v doprovodu dospělé osoby – při okamžité nedosažitelnosti zákonného zástupce zaměstnancem školy.**
9. třídní učitelé zajistí, aby žák měl v žákovské knížce zapsány tyto údaje – adresu, platná telefonní čísla rodičů
10. pedagogové při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem, třídní učitel zajistí informovanost rodičů o úrazu (v případě nepřítomnosti třídního učitele zajistí informovanost rodičů zástupkyně ředitelky školy). Každý pedagogický pracovník úraz ihned nahlásí vedení školy a vyplní záznam o úrazu v kanceláři do knihy úrazů. Ošetření a vyplnění záznamu zajišťuje pracovník, který byl svědkem, nebo ten, který o přestávce v daném prostoru školy konal dohled nad žáky nebo ten, který se o něm dozvěděl první,
11. pedagogičtí pracovníci a provozní pracovníci školy nesmí žáky v době dané rozvrhem posílat k činnostem mimo školu (ani na nákupy na předmět pracovní činnosti – vaření apod.), **nesmí je samotné posílat k lékaři atd. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem, včetně nepovinných předmětů, přestávek a stravování.**

## **12. Opatření k posílení bezpečnosti žáků:**

- Je trvale uzamčen vchod z náměstí. Vedlejší vchody jsou zvenčí nepřístupné, zevnitř slouží jako únikové východy v souladu s BOZP.

- Zákonní zástupci žáka dovedou v ranních hodinách k hlavnímu vchodu a **žák již sám půjde do šatny**, kde se přezuje a půjde do školního klubu a do školní družiny, popř. do třídy.
- V prostoru vstupní haly je vrátnice školy, vrátná vykonává jako proškolená osoba dohled nad přicházejícími žáky a návštěvami cizích osob (eviduje jejich příchody a odchody v souladu s platnou legislativou).
- Dohledy nad žáky od 7:15 do 7:50 dohled u šaten vykonává pedagog dle rozpisu
- **Vstupní dveře hlavního vchodu jsou trvale uzavřeny zvenčí po celý den** bez možnosti volného průchodu. Otevřít lze pomocí intercomu. U hlavního vchodu do budovy školy je nainstalována kamera, která snímá prostor vstupních dveří bez uchování záznamu. Obraz z této kamery je veden do počítačů v kanceláři školy, ve sborovně II. stupně, v ředitelně školy (počítač p. ředitelky a p. zástupkyně), ve všech pěti odděleních školní družiny a do školního klubu. Všichni zaměstnanci školy, kteří hovoří s návštěvou nebo se zákonnými zástupci vyzvedávajícími své dítě, vidí v počítači barevný obraz situace před hlavním vchodem.
- Odpoledne zákonní zástupci, kteří si jdou vyzvednout své dítě ze školní družiny a školního klubu, zazvoní přes intercom na příslušné oddělení a **vyčkají před školou** příchodu svého dítěte. Paní vychovatelky vidí na počítači, komu předávají žáka. Tím se vyloučí pohyb cizích osob v budově školy v odpoledních hodinách.

**V době od 13:30 do 16:30 vykonává dohled nad odcházejícími žáky v chodbě od ŠD a ŠK a u šaten vrátná. Vrátná je poučen o tom, že bude nápomocna žákům při řešení problémů a bude dbát na bezpečnost žáků po cestě z oddělení ŠD a ŠK do šaten a k hlavnímu vchodu. Vrátná byla po dohodě o vykonávání dohledu nad žáky proškolená odborným pracovníkem firmy PREPO Skuteč.**

- Polední přestávka - žáci, kteří mají od zákonných zástupců dovolen pobyt venku, zazvoní a vyčkají vpuštění do budovy přes intercom. Žáci budou dohled konajícím učitelem vpuštění do budovy ve 12:50 hodin. V případě nepříznivého počasí čekají po dobu polední přestávky v šatně.
- Návštěvy v případě nepřítomnosti vrátné zazvoní, představí se, sdělí účel návštěvy a vyčkají vpuštění do budovy přes intercom. V době přítomnosti vrátné jsou vpuštění do budovy školy a je proveden vrátnou zápis o jejich příchodu, odchodu a účelu návštěvy školy.

**Žáci jsou třídními učiteli opakovaně poučováni o nutnosti nepouštět v žádném případě cizí osoby do školy (zápis do TK vždy k 15. dni v měsíci).**

Pracovníkům školy ukládá ředitelka školy tuto povinnost: Buďte všímaví k pohybu cizích osob v prostoru kolem školy. Pokud ve škole potkáte dospělou osobu, vždy se dotazujte, co potřebuje, ke komu jde na návštěvu.

## PŘÍLOHA ŠKOLNÍHO ŘÁDU č.1

### 13.Postup školy při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem

#### **Doporučené postupy školy**

1. Vytvořit podmínky pro předcházení výskytu případů užívání návykových látek v prostorách školy v době školního vyučování, včetně všech školních akcí i mimoškolní činnosti.
2. Zajistit bezpečnost a ochranu zdraví žáků před škodlivými účinky návykových látek v prostorách školy v době školního vyučování, včetně veškerých školních akcí.
3. Školním řádem školy a vnitřním řádem školského zařízení (dále jen „školní řád“) jasně vymezit zákaz užívání návykových látek ve škole, jejich nošení do školy.
4. Poskytovat žákům a zákonným zástupcům nezbytné informace nutné k zajištění jejich ochrany před tímto jevem.
5. Poskytovat žákům věcné a pravdivé informace o návykových látkách formou, která je přiměřená jejich rozumovému a osobnostnímu vývoji.
6. Působit na žáky v oblasti primární prevence užívání návykových látek.
7. Do veškerých poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví zakotvit informace o nebezpečnosti užívání návykových látek a zákazu jejich užívání při všech činnostech souvisejících se školními aktivitami.
8. Poskytovat žákům, kteří mají s užíváním návykových látek problémy, jakož i jejich zákonným zástupcům, informace o pomáhajících institucích a možnostech řešení situace.
9. Při řešení případů souvisejících s užíváním návykových látek nebo distribucí OPL je třeba spolupracovat s dalšími zainteresovanými institucemi – Policie ČR, orgány sociálně-právní ochrany dětí, školská poradenská zařízení apod.
10. V případech, které stanoví zákon, plnit ohlašovací povinnost směrem k orgánům činným v trestním řízení, orgánům sociálně-právní ochrany obce s rozšířenou působností a zákonným zástupcům žáka.

### **13.1. Tabákové výrobky**

Ve vnitřních i vnějších prostorách všech typů škol je zakázáno kouřit. Kouřit zde nesmějí žádné osoby a není možné ani zřizovat kuřárny nebo místa pro kouření vyhrazená.

1. Prostor školy je označen viditelným textem doplněným grafickou značkou zákazu kouření. Takto jsou označeny vnitřní i vnější prostory.
2. Kouření v prostorách školy je zakázáno pod sankcemi uvedenými ve vyhlášce o základním vzdělávání.

#### **Konzumace tabákových výrobků ve škole**

1. V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci tabákových výrobků v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
2. Tabákový výrobek je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
3. Pedagogický pracovník dále postupuje podle školního řádu školy: o události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka, (zejména odkud, od koho má tabákový výrobek), který založí školní metodik prevence do své agendy.
4. V případě porušení zákazu kouření informuje třídní učitel zákonného zástupce nezletilého žáka.
5. V závažných případech (zejména s ohledem na věk nebo chování dítěte) a jestliže se jednání opakuje, vyrozumí škola orgán-sociálně právní ochrany obce s rozšířenou působností. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany obce vyžadovat pomoc.
6. Z konzumace tabákových výrobků ve škole je třeba vyvodit sankce stanovené tímto školním řádem.

### **12.2. Alkohol**

Prodej nebo podávání alkoholických nápojů osobám mladším 18 let je v ČR zakázáno. Zakázáno je rovněž osobám mladším 18 let alkohol nabízet, anebo je v konzumaci alkoholu podporovat.

1. Tímto školním řádem škola stanoví zákaz užívání alkoholu v prostorách školy v době školního vyučování i na všech akcích školou pořádaných.
2. Podávání alkoholických nápojů osobám mladším 18 let může být trestným činem nebo přestupkem.

#### **Konzumace alkoholu ve škole**

1. V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci alkoholu v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.

2. Alkohol je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
3. Podle závažnosti momentálního stavu žáka, případně dalších okolností, pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
4. V případě, kdy je žák pod vlivem alkoholu do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.
5. Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, postupuje pedagogický pracovník podle školního řádu školy: O události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka (zejména odkud, od koho má alkohol), který založí školní metodik prevence do své agendy a vyrozumí vedení školy.
6. V případě, že žák není schopný pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
7. Jestliže není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností vyžadovat pomoc.
8. Zákonnému zástupci ohlásí škola skutečnost, že žák konzumoval alkohol ve škole i v případě, kdy je žák schopen výuky.
9. Jestliže se situace opakuje, splní škola oznamovací povinnost k orgánu sociálně-právní ochrany dítěte. Oznamovacím místem je příslušný odbor obecního úřadu obce s rozšířenou působností podle místa bydliště dítěte.
10. V případě uživatelského zájmu nebo zájmu jeho zákonných zástupců, poskytne škola potřebné informace o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace.
11. Z konzumace alkoholu ve škole je třeba vyvodit sankce stanovené školním řádem. Za nebezpečné a protiprávní jednání je rovněž považováno navádění jiných žáků k užívání alkoholických nápojů.
12. V případě podezření na intoxikaci žáka může pedagogický pracovník provést orientační test na přítomnost alkoholu (dechová zkouška), ale pouze na základě předem získaného souhlasu zákonného zástupce s orientačním testováním žáka na přítomnost alkoholu. Pokud je výsledek testu pozitivní, postupuje pedagogický pracovník obdobným postupem, jak je uvedeno od bodu 3. O události sepíše pedagogický pracovník stručný záznam s vyjádřením žáka.
13. Obdobný postup zvolí pedagogický pracovník i v případě příchodu žáka do školy pod vlivem alkoholu, resp. kdy nelze prokázat, že se žák intoxikoval ve škole.

### **Nález alkoholu ve škole**

1. V případě, kdy pracovníci školy **naleznou v prostorách školy alkohol**, postupují takto:
  - a) Tekutinu nepodrobují žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury.
  - b) O nález ihned uvědomí vedení školy.
  - c) Nalezenou tekutinu uloží u vedení školy pro případ usvědčujícího důkazu.
  - d) Zpracují stručný záznam o události.

2. V případě, kdy pracovníci školy **zadrží u některého žáka alkohol**, postupují takto:

- a) Zabavenou tekutinu nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
- b) O nálezů ihned uvědomí vedení školy.
- c) O nálezů sepíše stručný záznam, s vyjádřením žáka, u kterého byl alkohol nalezen, datum, místo a čas nálezů a jméno žáka. Zápis podepíše i žák, u kterého byl alkohol nalezen (nebo který jej odevzdal). V případě, že podepsat odmítá, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru se žákem je přítomna ředitelka školy nebo její zástupkyně. Zápis záznamu založí školní metodik prevence do své agendy.
- d) O nálezů vyrozumí zákonného zástupce žáka, a v případě, že se jedná o opakovaný nález u téhož žáka, i orgán sociálně-právní ochrany dítěte, kterým je obecní úřad obce s rozšířenou působností.
- e) V případě podezření, že alkohol obsahuje i jiné příměsi a byl nalezen u žáka, který se jím intoxikoval, předají zajištěnou tekutinu přivolanému lékaři.

### **12.3. Omamné a psychotropní látky**

Zakázána je výroba, distribuce, přechovávání, šíření i propagace omamných a psychotropních látek, a to bez ohledu na věk žáka a prostředí, ve kterém by k tomu docházelo. Zakázáno je rovněž navádění k užívání těchto látek.

1. Tímto školním řádem škola stanovuje zákaz užívání OPL a jejich distribuci a přechovávání. Současně stanovuje zákaz vstupu do školy pod jejich vlivem. Školním řádem stanovuje rovněž tyto sankce za porušení zákazu: napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy. Porušení zákazu bude vždy projednáváno na pedagogické radě za účelem hodnocení klasifikace chování žáka.
2. Ten, kdo se hodnověrným způsobem dozví, že jiný připravuje nebo páchá trestný čin nedovolené výroby a držení omamných a psychotropních látek a jedů podle § 187 a 188 a spáchání nebo dokončení takového trestného činu nepřekazí, se sám vystavuje trestnímu stíhání. Překazit takový čin lze tím, že ho včas oznámí orgánům Policie ČR nebo státnímu zástupci.

### **Konzumace OPL ve škole**

1. V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci OPL v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
2. Návykovou látku je třeba žákovi odebrat a zajistit ji, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
3. Podle závažnosti momentálního stavu žáka, případně dalších okolností, pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
4. V případě, kdy je žák pod vlivem OPL do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.

5. Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, postupuje pedagogický pracovník podle školního řádu školy. Především ihned zajistí vyjádření žáka a vyrozumí vedení školy.
6. V případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
7. V případě, že žák není schopný dbát pokynů zaměstnanců školy, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
8. Jestliže není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany obce vyžadovat pomoc.
9. Zákonnému zástupci ohlásí škola skutečnost, že žák konzumoval OPL ve škole i v případě, kdy je žák schopen výuky (dbát pokynů pracovníků školy).
10. Současně splní oznamovací povinnost k orgánu sociálně-právní ochrany dítěte. Oznamovacím místem je příslušný odbor obce s rozšířenou působností podle místa bydliště dítěte.
11. V případě uživatele zájmu nebo zájmu jeho zákonných zástupců, poskytne škola informace o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace.
12. Z konzumace OPL ve škole je třeba vyvodit sankce stanovené školním řádem. Nicméně je nutné rozlišovat distributora od uživatele. Uživatel je nebezpečný pouze sobě, distributor všem. Distribuce je trestným činem, užívání OPL je porušením školního řádu.
13. Navádění jiných žáků k užívání návykových látek je považováno rovněž za nebezpečné a protiprávní jednání.
14. V případě podezření na intoxikaci žáka může pedagogický pracovník provést orientační test na přítomnost OPL (zkouška ze slin), ale pouze na základě předem získaného souhlasu zákonného zástupce s orientačním testováním žáka na přítomnost OPL. Pokud je výsledek testu pozitivní, postupuje pedagogický pracovník obdobným postupem, jako je uvedeno od bodu 3. O události sepíše pedagogický pracovník stručný záznam s vyjádřením žáka.
15. Obdobný postup zvolí pedagogický pracovník i v případě příchodu žáka do školy pod vlivem OPL, resp. kdy nelze prokázat, že se žák intoxikoval ve škole.

### **Distribuce OPL ve škole**

1. Distribuce OPL je v České republice považována za protiprávní jednání. Je proto zakázána a může být kvalifikována jako trestný čin. Množství, které žák distribuuje, není nijak rozhodující.
2. Přechovávání OPL je také vždy protiprávním jednáním. Množství, které u sebe žák v danou chvíli má, je rozhodující pro to, aby toto protiprávní jednání bylo blíže specifikováno buď jako přestupek nebo v případě množství většího než malého jako trestný čin, ale toto množství nemusí mít žádný vliv na kázeňský postih, který je stanovený školním řádem.
3. Jestliže má pracovník školy důvodné podezření, že ve škole došlo k distribuci OPL, musí o této skutečnosti škola vždy vyrozumět místně příslušné oddělení Policie ČR, protože se jedná o podezření ze spáchání trestného činu.

4. Jestliže se tohoto jednání dopustila osoba mladší 18 let nebo bylo namířeno proti osobě mladší 18 let, vyrozumí škola také zákonného zástupce a orgán sociálně-právní ochrany obce s rozšířenou působností.
5. Pokud v rámci tohoto podezření zjistí pracovníci školy nějakou látku, postupují způsobem popsáním níže.

#### **Nález OPL ve škole**

##### **A. V případě, kdy pracovníci školy naleznou v prostorách školy látku, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto:**

Látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.

O nálezů ihned uvědomí vedení školy.

Za přítomnosti dalšího pracovníka školy vloží látku do obálky, napíše datum, čas a místo nálezů. Obálku přelepí, přelep opatří razítkem školy a svým podpisem a uschovají ji do školního trezoru.

O nálezů vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky.

##### **B. V případě, kdy pracovníci školy zadrží u některého žáka látku, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto:**

(1) Zabavenou látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.

(2) O nálezů ihned uvědomí vedení školy.

(3) O nálezů sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka, u kterého byla látka nalezena, datum, místo a čas nálezů a jméno žáka. Zápis podepíše i žák, u kterého byla látka nalezena (nebo který látku odevzdal). V případě, že podepsat odmítá, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru se žákem je přítomna ředitelka školy nebo její zástupkyně.

(4) O nálezů vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky a informuje zákonného zástupce žáka.

(5) V případě, že je látka nalezena u žáka, který se jí intoxikoval, předají látku zajištěnou výše uvedeným postupem, přivolanému lékaři. Může to usnadnit léčbu, neboť u řady jedů jsou známy protijedy. Další postup nutný k identifikaci látky pak zajistí Policie ČR.

##### **C. V případě, kdy pracovníci školy mají podezření, že některý z žáků má nějakou OPL u sebe, postupují takto:**



(1) Jedná se o podezření ze spáchání trestného činu nebo přestupku, a proto řešení této situace spadá do kompetence Policie ČR.

(2) Bezodkladně vyrozumí Policii ČR, zkonzultují s ní další postup a informují zákonného zástupce žáka.

(3) Žáka izolují od ostatních a do příjezdu Policie ČR je nutné mít ho pod dohledem. U žáka v žádném případě neprovádějí osobní prohlídku nebo prohlídku jeho věci.

#### **12.4. Krádeže, vandalizmus**

Krádeže, zejména mobilních telefonů, a ničení školního majetku, jsou nejčastějšími formami protiprávního jednáním, se kterými se lze v prostředí škol setkat.

#### **Jak postupovat preventivně proti krádežím**

Krádeže jsou protiprávním jednáním, a jakmile se škola o takovém jednání dozví, bude tuto skutečnost hlásit orgánům činným v trestním řízení, nebo doporučí poškozenému (jeho zákonnému zástupci), aby se na tyto orgány obrátil.

Nošení cenných věcí do školy je rizikové chování, které může vést k jejich odcizení. Škola žákům nedoporučuje cenné věci, které nesouvisí s vyučováním a vzděláváním do školy nebo školského zařízení nosit, případně je mohou odkládat na místa k tomu určená.

I v případě, že bude žákům doporučeno nenosit do školy věci nesouvisející s vyučováním, nelze se odpovědnosti za škodu způsobenou na vnesených nebo odložených věcech jednostranně zprostit a za klenoty, peníze a jiné cennosti se odpovídá do výše 5 000 Kč (§ 1 nařízení vlády č. 258/1995 Sb., kterým se provádí občanský zákoník); pokud budou věci převzaty do úschovy, hradí se škoda bez omezení.

Pedagogové vedou žáky k tomu, aby dokázali protiprávní jednání rozpoznat, byli všímaví vůči svému okolí a v případě, kdy budou svědky takového jednání, ohlásili věc pedagogickému pracovníkovi školy.

#### **Jak postupovat při nahlášení krádeže žákem**

O události pořídít záznam na základě výpovědi poškozeného. Věc předat orgánům činným v trestním řízení (ohlásit na místní nebo obvodní oddělení Policie ČR), nebo poučít poškozeného žáka (jeho zákonného zástupce), že má tuto možnost. V případě, že je znám pachatel, je třeba nahlásit věc orgánu sociálně-právní ochrany (byl-li pachatel mladší 18 let) a současně věc předat orgánům činným v trestním řízení.

### **Jak postupovat preventivně proti vandalismu**

Každý je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil, a proto po něm bude škola požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně nebo z nedbalosti. V poučeních o bezpečnosti a ochraně zdraví je třeba se problematice vzniklých škod věnovat a žáky opakovaně upozorňovat na jednání, které k poškození majetku vede a jak se takovému jednání vyhnout.

### **Jak postupovat při vzniku škody**

Jakmile vznikne škoda na školním majetku, je třeba o celé záležitosti vyhotovit záznam a pokusit se odhalit viníka. V případě, že viníka škola zná, pokusí se vedení školy dohodnout se zákonnými zástupci náhradu škody.

Příloha č.1a

**14.6. Souhlas zákonného zástupce nezletilého žáka s orientačním testováním žáka na přítomnost OPL**

Základní škola, Chrast, okres Chrudim

U Pošty 5

538 51

Souhlasné prohlášení zákonného zástupce k možnosti orientačního testování přítomnosti návykových látek v lidském organismu v průběhu školního roku .....

Způsob testování:

Testování na přítomnost **alkoholu pomocí dechové zkoušky**, v případě přítomnosti **OPL pomocí zkoušky ze slin**.

**Jméno žáka .....**

Souhlasím s možností orientačního testování přítomnosti návykových látek v organismu mého syna/dcery, **existuje-li důvodné podezření z požití návykové látky a možného ohrožení jeho/jejího zdraví**.

V..... dne.....

**podpis zákonného zástupce**

#### 14. EVIDENCE ÚRAZŮ

- ❖ Evidenci úrazu zpravidla (viz. výše) provádí zaměstnanec školy, který v době vzniku úrazu vykonával nad žáky dohled. Pokud byl úraz ohlášen dodatečně žákem nebo jeho zákonnými zástupci, záznam provádí zaměstnanec, během jehož dohledu se úraz stal, nebo třídní učitel.
- ❖ V knize úrazů se evidují všechny úrazy žáků, ke kterým došlo při vyučování nebo činnostech s ním souvisejících, a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola o úrazu dozví.
- ❖ Při úrazech smrtelných a úrazech, jejichž důsledkem je žákova nepřítomnost ve škole, vyhotovuje škola záznam na předepsaných formulářích. Pro účely školských předpisů se smrtelným úrazem rozumí takové poškození zdraví, které způsobilo smrt po úrazu nebo na jehož následky žák zemřel nejpozději do jednoho roku od vzniku úrazu.
- ❖ Záznam o jakémkoli úrazu, i evidovaném v knize úrazů, se vyhotoví také na žádost zákonného zástupce, zřizovatele, zdravotní pojišťovny žáka, ČŠI nebo Policie ČR.
- ❖ Škola vyhotoví zápis také v případě, pokud je pravděpodobné, že žáku bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobeném úrazem. Jedno vyhotovení bude dáno žákovi nebo jeho zákonným zástupcům.
- ❖ Hlášení úrazu. Škola ihned oznámí úraz zákonnému zástupci (viz. výše). Pokud nasvědčují zjištěné skutečnosti tomu, že v souvislosti s úrazem byl spáchán trestný čin nebo přestupek, nebo jedná-li se o smrtelný úraz, podá škola bez odkladu hlášení místnímu útvaru Policie ČR. Dále škola podá ihned hlášení pojišťovně, u které je pojištěna pro případ odpovědnosti. Za vyplnění elektronického záznamu o úrazu zodpovídá zástupkyně ředitelky školy.
- ❖ Záznam o úrazu, jehož důsledkem je nepřítomnost žáka, nebo pokud bude žákovi poskytnuta úhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění, zasílá škola stanoveným orgánům a institucím.
- ❖ Záznam o smrtelném úrazu zasílá škola navíc příslušnému útvaru Policie ČR a to do 5 dnů po podání hlášení podle předchozího odstavce.  
Osobní údaje, které jsou součástí knihy úrazů, mohou být zpracovány jedině za účelem evidence úrazu, podléhají režimu ochrany osobních údajů podle platných předpisů.

#### **VI. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.**

Pravidla jsou součástí školního řádu - §30 škol.zákona.

#### **VII. Školní stravování**

Tato pravidla jsou uvedena v samostatném vnitřním řádu školní jídelny, který je součástí školního řádu.

### **VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice jsou statutárním orgánem školy pověřeni: vedení školy, školník.
2. Zrušuje se předchozí školní řád z 29. 8. 2012, zrušuje se dodatek č. 1 ze dne 12.2.2015 a dodatek č.2 ze dne 2.3.2015.
3. Ředitelka školy zveřejňuje tento školní řád vyvěšením ve sborovnách I. a II. stupně, v hale školy a na webových stránkách školy.
4. Zaměstnanci školy byli s řádem seznámeni na pedagogické radě dne 26.8.2016 , Školská rada schválila školní řád dne 31. 8. 2016 (viz. zápis ze schůzky Školské rady)
5. Žáci školy budou seznámeni třídními učiteli ve dnech od 1. 9. 2016 do 2. 9.2016 při třídnických hodinách, seznámení bude zaznamenáno v třídních knihách a dále vždy dle potřeby a platné legislativy. V každém dalším školním roce je postup obdobný.
6. Pro zákonné zástupce je zveřejněn školní řád ve vstupní hale školy, na webových stránkách školy, osobně budou zákonní zástupci seznámeni se školním řádem na první společné schůzce s třídním učitelem, která se koná zpravidla ve druhém týdnu v září každého školního roku. Jeho zkrácená verze je vytištěna v žákovských knížkách.
7. Školní řád byl projednán na pedagogické radě dne 26. 8. 2016. Tímto dnem nabývá platnosti.

V Chrasti dne 26.8.2016

---

Mgr. Lenka Budínská  
ředitelka školy